Приложение № 1

К приказу МБДОУ д/с № 2 «Солнышко»

«Об утверждении плана мероприятий по

противодействию коррупции в МБДОУ

д/с № 2 «Солнышко» на 2021 – 2024 годы»

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в в МБДОУ**

**д/с № 2 «Солнышко» на 2021 – 2024 годы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п.п. |  Мероприятия  | Ответственные исполнители | Сроквыполнения |
| 1 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках, в соответствии с формой, утвержденной Правительством Российской Федерации | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | По мере необходимости |
| 2 | Обеспечение ведения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Постоянно |
| 3 | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, несоблюдения запретов и ограничений, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов служащими МБДОУ д/с № 2 «Солнышко» | Комиссия по координации работы по противодействию коррупцииКомиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Постоянно |
| 4 | Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно до 1 октября |
| 5 | Работа по формированию у служащих МБДОУ д/с № 2 «Солнышко», отрицательного отношения к коррупции:- проведение семинаров по актуализации законодательства по противодействию коррупции;- ознакомление с конкретными примерами нарушений законодательства по противодействию коррупции и применении конкретных мер ответственности за несоблюдение запретов и ограничений | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | По мере поступления информации |
| 6 | Подготовка и размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МБДОУ д/с № 2 «Солнышко» и членов семьи. | Отдел правовой и кадровой работы Администрации муниципального образования «Юкаменский район»Руководители ОУОтдел образования Администрации МО «Юкаменский район» | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений |
| 7 | Обеспечение в МБДОУ д/с № 2 «Солнышко» исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, Удмуртской Республики и муниципального образования «Юкаменский район», направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Постоянно |
| 8 | Участие работников МБДОУ д/с № 2 «Солнышко», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Отдел правовой и кадровой работы Администрации муниципального образования «Юкаменский район»Отдел образования Администрации муниципального образования «Юкаменский район» | В течение года |
| 9 | Работа комиссии по координации работы по противодействию коррупции | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | 1 раз в полугодие, либо по мере необходимости |
| 10 | Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулирования конфликта интересов | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В течение года |
| 11 | Ведение раздела «противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ д/с № 2 «Солнышко», актуализация информационного стенда по противодействию коррупции в ОУ | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В течение года |
| 12 | Организация и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов | МБДОУ д/с № 2 «Солнышко» | Постоянно |
| 13 | Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны должностных лиц МБДОУ д/с № 2 «Солнышко» | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В течение года |
| 14 | Участие работников МБДОУ д/с № 2 «Солнышко», в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | МБДОУ д/с № 2 «Солнышко» | В течение года |
| 15 | При проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ д/с № 2 «Солнышко» на ЕИС-закупки с помощью ЭТП проверять поставщиков в реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за незаконное вознаграждение по статье 19.28 КоАП РФ. | Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Постоянно |